

Cennik wynajmu pomieszczeń i powierzchni Uniwersytetu Zielonogórskiego

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z p. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ustala się wysokość opłat z tytułu najmu pomieszczeń użytkowych Uczelni według następujących załączników:
 - 1) Załącznik nr 1: Cennik wynajmu pomieszczeń Uniwersytetu Zielonogórskiego,
 - 2) Załącznik nr 2: Specyfika sprzętu auli Uniwersytetu Zielonogórskiego,
 - 3) Załącznik nr 3: Zasady ustalania wysokości opłat z tytułu najmu/dzierżawy nieruchomości Uniwersytetu Zielonogórskiego,
 - 4) Załącznik nr 4: Wzór - Zaproszenie do składania ofert na najem/dzierżawę nieruchomości,
 - 5) Załącznik nr 5: Wysokość opłat za najem pomieszczeń mieszkalnych i powierzchni użytkowych oraz obiektów sportowo-rekreacyjnych Wydziału Zamiejscowego w Sulechowie Uniwersytetu Zielonogórskiego,
 - 6) Załącznik nr 6: Zasady wynajmu obiektów sportowych Uniwersytetu Zielonogórskiego dla zorganizowanych grup pracowniczych.

§ 2

1. Rozliczenie płatności za najem, o którym mowa wyżej odbywa się w formie transakcji bezgotówkowej, przelewem na wskazany w odrębnych dokumentach nr konta bankowego.
2. W uzasadnionych przypadkach Kanclerz upoważniony jest do ustalenia drogą negocjacji innych opłat za najem niż określone w Załącznikach, o których mowa w § 1 ust. 1.
3. Za uzasadnione przypadki uznaje się działalność licującą z misją Uniwersytetu Zielonogórskiego:
 - 1) Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi jak Urząd Miasta Zielona Góra, Urząd Marszałkowski, NBP i inne banki oraz instytucjami i organizacjami powiązanymi z prowadzonymi kierunkami kształcenia,
 - 2) Współpraca z przedsiębiorcami działającymi na rynku lokalnym Zielonej Góry,
 - 3) Współpraca ze szkołami w województwie lubuskim i poza nim.
4. Uczelnia może współorganizować imprezy charytatywne wewnątrzuczelniane, w porozumieniu z organizacjami niekomercyjnymi i niedochodowymi.

Cennik wynajmu pomieszczeń Uniwersytetu Zielonogórskiego

§1

1. Ustala się wysokość opłat z tytułu najmu pomieszczeń użytkowych Uczelni według następujących stawek (za każdą rozpoczętą godzinę najmu):

lp.	Pomieszczenie	Ilość miejsc	Lokalizacja	Cena netto	Uwagi
Aula Główna Uniwersytetu Zielonogórskiego przy ul. Podgórnej 50					
1a)	Aula	472	ul. Podgórna 50	380 zł	Z usługą porządkową i nadzorem elektryka. Bez sprzętu i obsługi audiowizualnej.
1b)	Aula	472	ul. Podgórna 50	380 zł + 1200 zł Zryczałtowana kwota + 60 zł za pracę każdej osoby z obsługi technicznej	Z obsługą porządkową, nadzorem elektryka oraz obsługą techniczną – wykorzystaniem sprzętu nagłośnieniowego UZ (omikrofowanie oraz system liniowy NAW DUKE) wg. Załącznika specyfikacja sprzętu UZ
Sale dydaktyczne Uniwersytetu Zielonogórskiego Campus A i B					
2)	Sala wykładowa	powyżej 180 miejsc	Campus A i B UZ	250 zł	
3)	Sala wykładowa	od 110 do 179 miejsc		200 zł	
4)	Sala wykładowa	od 80 do 109 miejsc		180 zł	
5)	Sala wykładowa	poniżej 80 miejsc		150 zł	
6)	Palmiarnia	60 miejsc		210 zł	
Pomieszczenia w budynku Rektoratu Uniwersytetu Zielonogórskiego, ul. Licealna 9					
7)	Galeria UZ	70 miejsc		200 zł	

8)	Aula 205	110 miejsc		300 zł	
Obiekty Sportowe Uniwersytetu Zielonogórskiego					
9)	Hala Sportowa		ul. prof. Z. Szafrana	450 zł	
10)	Hala Sportowa		ul. Prostej	350 zł	
11)	Boisko z szatniami na mecze		ul. Wyspiańskiego 58	250 zł	
12)	Boisko z szatniami na treningi		j.w.	200 zł	
13)	Boisko na treningi		j.w.	130 zł	
14)	Siłownia z szatnią			90 zł	
15)	Pomieszczenie dla obsługi organizacyjnej imprezy			100 zł	
16)	Ustawienie stolika w holu budynku Uczelni			80 zł	
17)	Najem powierzchni holi z przeznaczeniem na catering (jednorazowo)			150 zł	

2. W koszt najmu wchodzi koszt obsługi porządkowej.
3. W koszt wynajmu auli Uniwersytetu Zielonogórskiego, o którym mowa w ust. 1 pkt.1a-1b wliczona została opłata za nadzór elektryka.
4. Koszt obsługi technicznej podczas najmu auli Uniwersytetu Zielonogórskiego od jednego zaangażowanego pracownika wynosi **60 zł netto** za każdą rozpoczętą godzinę najmu.
5. W przypadku zgłoszonego zapotrzebowania na obsługę techniczną podczas najmu pozostałych pomieszczeń, o których mowa w ust. 1 pkt. 2-11 do kosztu najmu zostanie doliczona opłata, o której mowa w ust. 4.
6. W przypadku najmu, o którym mowa w ust. 1. pkt. 1b) do kwoty najmu auli i kosztów obsługi technicznej zostanie doliczona jednorazowa opłata za wynajem sprzętu nagłaśniającego w wysokości **1200 zł netto**. Specyfika sprzętu nagłośnieniowego UZ (omikrofonowanie oraz system liniowy NAW DUKE) – wg. Załącznika nr 6.
7. Uniwersytet Zielonogórski nie zatrudnia osób do obsługi szatni oraz kontroli biletów.
8. W okresie jesienno-zimowym tj. od października do kwietnia nakłada się na Najemcę obowiązek zapewnienia obsługi szatni podczas najmu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1a i 1b.
9. W przypadku zgłoszonego zapotrzebowania do kwot określonych w ust. 1 pkt 11-13 doliczona zostanie jednorazowa opłata w wysokości **280 zł netto** stanowiąca koszt obsługi gospodarczej (przygotowanie obiektu, koszenie trawy i malowanie linii na boisku itp.)

10. Do kwot określonych w ust. 1-6 doliczony zostanie podatek od towarów i usług VAT obowiązujący w dniu wystawienia faktury za najem.
11. Do kwot określonych w ust. 1 doliczony zostanie **comiesięczna** należność z tytułu opłaty podatku od nieruchomości (naliczanej stosownie do postanowień Uchwały Rady Miasta Zielona Góra w sprawie stawek podatku od nieruchomości).
12. Wszelkie transakcje związane z najmem ww. pomieszczeń odbywają się bezgotówkowo.
13. Szczegółowe zasady dotyczące płatności i zasad korzystania z pomieszczeń Uniwersytetu Zielonogórskiego regulują odrębnie zawierane umowy.
14. Jednostki organizacyjne Uniwersytetu Zielonogórskiego korzystają z obsługi ww. pomieszczeniach nieodpłatnie w godzinach pracy Biura Zarządzania Nieruchomościami i Obsługi Uczelni, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 15:00.
15. Jednostki organizacyjne Uniwersytetu Zielonogórskiego, które będą chciały korzystać z obsługi ww. pomieszczeniach poza godzinami pracy Biura Zarządzania Nieruchomościami i Obsługi Uczelni, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 15:00, będą pokrywały opłatę od jednego zaangażowanego pracownika w wysokości **60 zł netto** za każdą rozpoczętą godzinę najmu.

Załącznik nr 2

do Cennika wynajmu

pomieszczeń i powierzchni Uniwersytetu Zielonogórskiego

Specyfika sprzętu auli Uniwersytetu Zielonogórskiego

	Urządzenia	rodzaj	ilość	Uwagi	specyfikacje / hiperłącza
PA					
1.	Moduł NAW DUKE	system frontowy	8 szt.	4 na stronę	https://www.naw.com.pl/produkty/systemy-liniowe/naw-d181-duke-1x82x1
2.	NAW MBR 118	subbas	4 szt.		https://www.naw.com.pl/produkty/subwoofery/naw-mbr118
3.	NAW C5	frontfill	4 szt.		https://www.naw.com.pl/produkty/punktowe-zrodla-dzwieku/naw-c5
4.	NAW NSP248E	procesor	1 szt.		https://www.naw.com.pl/produkty/wzmacniacze/naw-nsp248e
5.	NAW HDQ10	amping front	1 szt.		https://www.naw.com.pl/produkty/wzmacniacze/hd/naw-hdq10-4x2200w4ohm-4x2
6.	NAW HD14	amping sub	1 szt.		https://www.naw.com.pl/produkty/wzmacniacze/hd/naw-hd14-2x4400w4ohm-2x70
7.	Crown XS700	amping frontfill	1 szt.		
8.	NAW TM15	monitoring	4 szt.	pasive	
9.	QSC GX7	amping monitor	2 szt.		
10.	The box Achat 112M	monitoring	4 szt.	active	
11.	Allen Heat SQ7	konosleta	1 szt.		
12.	Behringer x32	konosleta	1 szt.		
13.	Stagebox DX168	stagebox	1 szt.		
Mikrofony					
1.	Shure QLDX	bezprzewodowy	6 szt.	wkładki wymienne: 4x KSM, 4x SM58, 3xBeta58	
2.	Shure ULX	bezprzewodowy	1 szt.	wkładka 87	
3.	Shure SM 57		8 szt.		
4.	Shure SM 58		8 szt.		
5.	Shure Beta 58		2 szt.		
6.	Shure SM 81		2 szt.		
7.	Shure SM 94		2 szt.		
8.	Shure Beta 87		4 szt.		

Załącznik nr 2

do Cennika wynajmu

pomieszczeń i powierzchni Uniwersytetu Zielonogórskiego

9.	Sennheiser e604		2 szt.		
10.	Sennheiser e602		1 szt.		
11.	dpa 4099		3 szt.		
12.	AKG D112		1 szt.		
13.	AKG D40		2 szt.		
14.	AKG C4000		1 szt.		
15.	AKG C2000		3 szt.		
16.	AT2020		3 szt.		
17.	Yamaha MXL2003		1 szt.		
Di-box					
1.	Klark Teknik DN100	Active	4 szt.		
2.	Radial PRO stereo	pasive	2 szt.		
3.	Palmer PAN01	pasive	4 szt.		
Statywy					
1.	StatywyWidlicki	SM3200	5 szt.	wysoki	
2.	StatywyWidlicki	SM3210	5 szt.	wysoki	
3.	StatywyWidlicki	SM3250	2 szt.	wysoki	
4.	StatywyWidlicki	SM3400	2 szt.	średni	
5.	StatywyWidlicki	SM4210	2 szt.	mały	

Zasady ustalania wysokości opłat z tytułu najmu/dzierżawy nieruchomości Uniwersytetu Zielonogórskiego

1. Wysokość czynszu za najem/dzierżawę nieruchomości będącej w zasobach Uniwersytetu Zielonogórskiego jest ustalana w drodze konkursu ofert.
2. Ustalenie minimalnej stawki czynszu do przeprowadzenia konkursu ofert uzależnione jest od lokalizacji nieruchomości, rodzaju działalności oraz celu na jaki nieruchomość będzie udostępniona.
3. Stawka czynszu nie może być niższa niż całkowity koszt utrzymania i eksploatacji nieruchomości.
4. Stawka czynszu zostaje ustalona ostatecznie na podstawie najkorzystniejszej oferty złożonej w konkursie ofert.
5. Oprócz opłaty czynszowej Najemca/Dzierżawca ponosił będzie koszty tytułem opłat eksploatacyjnych tj.:
 - 1) energia elektryczna na podstawie odczytu z zainstalowanego licznika oraz iloczynu średniej stawki za 1 kWh na podstawie dokumentów źródłowych wystawionych przez odpowiednich dostawców;
 - 2) ciepła i zimna woda oraz wywóz nieczystości – na podstawie odczytu z zainstalowanego licznika oraz dokumentów źródłowych wystawionych przez odpowiednich dostawców;
 - 3) energia cieplna – na podstawie dokumentów źródłowych wystawionych przez odpowiednich dostawców wg następującej zasady: wartość faktury za cały budynek pomnożona przez współczynnik udziału;
 - 4) wywóz odpadów komunalnych na podstawie stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalonych Uchwałą Rady Miasta Zielona Góra / na podstawie zapewnienia we własnym zakresie i na własny rachunek odbiór odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 5) Podatek od nieruchomości oraz podatek CIT.
6. Do kwoty czynszu oraz opłat określonych w ust. 5 zostanie doliczony podatek VAT wynikający z obowiązujących przepisów prawa;
7. Najem/dzierżawa mogą być uwarunkowane wpłatą kaucji na zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości jednokrotnej wysokości kwoty czynszu.

Wzór - Zaproszenie do składania ofert na najem/dzierżawę nieruchomości

Uniwersytet Zielonogórski zaprasza do składania ofert na najem/dzierżawę:

nieruchomości o powierzchni m², znajdującego się w budynku ... przy ul.

w

Minimalna stawka czynszu wynosi 1 zł netto za 1 m² (słownie: złotych).

Do ceny netto będzie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

Pisemne oferty powinny zawierać:

1. Proponowaną stawkę czynszu netto określoną cyfrą i słownie za najem/dzierżawę nieruchomości.
 - 1) Najemca/Dzierżawca oprócz opłaty czynszu ponosić będzie koszty opłat eksploatacyjnych tj.:
 - a) energia elektryczna na podstawie odczytu z zainstalowanego licznika oraz iloczynu średniej stawki za 1 kWh na podstawie dokumentów źródłowych wystawionych przez odpowiednich dostawców;
 - b) ciepła i zimna woda oraz wywóz nieczystości - na podstawie odczytu z zainstalowanego licznika oraz dokumentów źródłowych wystawionych przez odpowiednich dostawców;
 - c) energia cieplna –na podstawie dokumentów źródłowych wystawionych przez odpowiednich dostawców, wg następującej zasady: wartość faktury za cały budynek pomnożona przez współczynnik udziału;
 - d) wywóz odpadów komunalnych – na podstawie stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalonych Uchwałą Rady Miasta Zielona Góra/na podstawie zapewnienia we własnym zakresie i na własny rachunek odbiór odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - a) podatek od nieruchomości, CIT.
2. Proponowany zakres działalności.
3. Koncepcję aranżacji wynajmowanej powierzchni - wszelkie prace projektowe oraz remontowe Najemca/Dzierżawca wykona na swój własny koszt; w związku z powyższym nie są przewidziane zwolnienia z czynszu poza okresem, kiedy Najemca będzie przeprowadzał remont.
4. Opis prowadzonej działalności wraz z podstawowymi dokumentami.

5. Ogłoszenia a także warunki określone w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert na najem/dzierżawę nieruchomości mogą być zmienione lub odwołane przez Uniwersytet Zielonogórski przed upływem terminu składania ofert a informacja o zmianie zostanie przekazana zainteresowanym.
6. Uniwersytet Zielonogórski zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru lub unieważnienia niniejszego postępowania, bez podania przyczyny.
7. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z dopiskiem na najem/dzierżawy nieruchomości – w terminie od dnia do godziny w siedzibie Uniwersytetu Zielonogórskiego przy ul. Licealnej 9 w Zielonej Górze, pokój 010 Kancelaria Ogólna.
8. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
9. Oferta złożona przez Najemcę/Dzierżawcę, który odmówił podpisania umowy, zostanie odrzucona.
10. Uniwersytet Zielonogórski zastrzega sobie prawo podpisania umowy z Najemcą/Dzierżawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, bez uwzględnienia ofert złożonych przez Najemców/Dzierżawców, którzy odmówili podpisania umowy na warunkach zaproponowanych przez Uniwersytet Zielonogórski.
11. Dodatkowe informacje dotyczące zbierania ofert udzielane są pod numerami telefonów:
..... oraz
12. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi ofert w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

**Wysokość opłat za najem pomieszczeń mieszkalnych i powierzchni
użytkowych oraz obiektów sportowo-rekreacyjnych Filii
Uniwersytetu Zielonogórskiego w Sulechowie**

§ 1

1. Ustala się wysokość opłat z tytułu najmu pomieszczeń użytkowych – sal dydaktycznych Filii w Sulechowie Uniwersytetu Zielonogórskiego według następujących stawek czynszu za każdą rozpoczętą godzinę najmu:
 - 1) aula:
 - a) - budynek Dziekanatu (AS-50), Sulechów ul. Armii Krajowej 51 (do 300 miejsc) 120 zł/godz.
 - b) - budynek Dydaktyczny Katedry Żywienia Człowieka i Dietoterapii w Pałacu (AS-54), Kalsk nr 67 (108 miejsc) 100 zł/godz.
 - 2) sala dydaktyczna – laboratorium 90 zł/godz.
 - 3) sala dydaktyczna od 50 do 100 miejsc 80 zł/godz.
 - 4) sala dydaktyczna od 30 do 50 miejsc 60 zł/godz.
 - 5) sala dydaktyczna od 10 do 30 miejsc 50 zł/godz.
2. Czynsz najmu nie obejmuje innych usług, w tym kosztów obsługi porządkowo - technicznej.
3. Koszt obsługi porządkowo-technicznej w dni robocze za każdą rozpoczętą godzinę najmu wynosi 60 zł za każdego pracownika obsługi.
4. Do kwot określonych w ust. 1 i 3 doliczony zostanie podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.

§ 2

1. Ustala się wysokość stawek czynszu z tytułu najmu pomieszczeń użytkowych innych niż sale dydaktyczne oraz najmu powierzchni użytkowych Filii w Sulechowie Uniwersytetu Zielonogórskiego według następujących miesięcznych cen wywoławczych za metr kwadratowy / stawek za każdą rozpoczętą godzinę najmu:
 - 1) pomieszczenia biurowe 20 zł/m²
 - 2) pomieszczenia w suterenie Domu Studenta, Kalsku 73 (CS-21) 10 zł/m²
 - 3) pomieszczenia w suterenie w Budynku Dziekanatu (AS-50) 10 zł/m²

- | | |
|--|----------------------|
| 4) powierzchnia użytkowa na holach pod automaty samo sprzedające | 25 zł/m ² |
| 5) pomieszczenie dla obsługi organizacyjnej imprezy | 30 zł/godz. |
| 6) ustawienie stolika w holu | 20 zł/godz. |
2. Do czynszu obliczonego wg stawki:
- 1) wymienionej w ust. 1 pkt a-c) zostanie doliczona również:
- a) comiesięczna należność z tytułu opłaty podatku od nieruchomości (naliczanej stosownie do postanowień Uchwały Rady Miasta w Sulechowie w sprawie stawek podatku od nieruchomości),
 - b) opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie Uchwały Rady Miasta w Sulechowie w sprawie metod ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w sposób selektywny lub nieselektywny (wg oświadczenia najemcy), przyjęta dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy i liczona od liczby osób/zatrudnionych pracowników,
- 2) wymienionej w ust. 1 pkt d) zostanie doliczona:
- a) comiesięczna należność z tytułu opłaty podatku od nieruchomości (naliczanej stosownie do postanowień Uchwały Rady Miasta w Sulechowie w sprawie stawek podatku od nieruchomości).
3. Do czynszu oraz opłat wymienionych w ust.2 zostanie doliczony podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.
4. Oprócz czynszu wymienionego w ust. 1 pkt b-c) najemca będzie płacił za zużycie mediów na podstawie wskazań podliczników oraz faktur otrzymywanych od dostawców mediów.
5. Czynsz wymieniony ust. 1 pkt a-d) będzie corocznie zmieniany o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany w Monitorze Polskim, poczynając od stycznia następnego roku zawartej umowy.

§ 3

1. Ustala się wysokość miesięcznej opłaty z tytułu najmu miejsca noclegowego w segmentach mieszkalnych w Domu Pracowniczym (MS-11) w Sulechowie przy ul. Prosta 7a Filii w Sulechowie Uniwersytetu Zielonogórskiego w wysokości 400 zł od osoby.

2. Do opłaty za najem miejsca noclegowego zostanie doliczona comiesięczna należność z tytułu opłaty podatku od nieruchomości (naliczana stosownie do postanowień Uchwały Rady Miasta w Sulechowie w sprawie stawek podatku od nieruchomości).
3. Do opłat wymienionych w ust.1 i 2 zostanie doliczony podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.

§ 4

1. Ustala się stawkę miesięcznego czynszu z tytułu najmu mieszkań służbowych Filii Uniwersytetu Zielonogórskiego w Sulechowie dla pracowników/pracowników emerytowanych, odpowiadającą stawce naliczanej stosownie do zasad polityki czynszowej Gminy Sulechów dotyczącej ustalania stawki czynszu za najem 1 m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Sulechów.
2. Oprócz czynszu wymienionego w ust. 1 najemca będzie płacił:
 - 1) za zużycie mediów na podstawie umów zawartych przez najemcę z dostawcami,
 - 2) comiesięczną należność z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie Uchwały Rady Miasta w Sulechowie w sprawie metod ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wg złożonej przez najemcę deklaracji do Gminy Sulechów.
3. Do czynszu obliczonego wg stawki wymienionej w ust. 1 zostanie doliczona również:
 - 1) comiesięczna należność z tytułu opłaty podatku od nieruchomości (naliczanej stosownie do postanowień Uchwały Rady Miasta w Sulechowie w sprawie stawek podatku od nieruchomości),
 - 2) podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.

§ 5

1. Wprowadza się stawkę dzienną brutto z tyt. opłaty za miejsce w pokojach gościnnych Filii Uniwersytetu Zielonogórskiego w Sulechowie w budynku (AS-52) przy ul. Armii Krajowej 48 oraz w Domu Pracowniczym (MS-11) przy ul. Prostej 7a, w przypadku doraźnego zakwaterowania:
 - 1) Studentów i doktorantów 20 zł,
 - 2) Pozostałych osób:
 - a) za pierwszą dobę - 45 zł,
 - b) za następne doby - 35 zł.

§ 6

1) Ustala się opłaty z tytułu najmu obiektów sportowo-rekreacyjnych Filii Uniwersytetu Zielonogórskiego Uniwersytetu Zielonogórskiego w Sulechowie za każdą godzinę zegarową najmu według stawek brutto:

1) Sala gimnastyczna (AS-53), Sulechów ul. Armii Krajowej 47 - 50 zł/godz.

2) Zespół boisk, Sulechów ul. Armii Krajowej 47:

a) Korty tenisowe:

- 15 zł/godz. przy oświetleniu naturalnym,
- 20 zł/godz. przy świetleniu elektrycznym.

b) Boisko wielofunkcyjne:

- 15 zł/godz. przy oświetleniu naturalnym,
- 20 zł/godz. przy świetleniu elektrycznym.

c) Boisko do siatkówki plażowej – 15 zł/godz.

d) Minigolf – 10 zł/godz. od osoby.

e) Tory do gry w boule – 5 zł/godz. od osoby.

3) Siłownia w budynku Domu Studenta (CS-20), Sulechów ul. Prosta 7b – 15 zł/godz. od osoby.

Zasady wynajmu obiektów sportowych Uniwersytetu Zielonogórskiego dla zorganizowanych grup pracowniczych

1. Uczelni dopuszcza udostępnienie dla zorganizowanych grup pracowniczych obiektów sportowych, których właścicielem jest Uniwersytetu Zielonogórski na zasadach Regulaminu organizacji imprez na terenie Uniwersytetu Zielonogórskiego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Przez zorganizowaną grupę pracowniczą należy rozumieć grupę, której **każdy** członek jest pracownikiem Uniwersytetu Zielonogórskiego.
3. Tak rozumianym zorganizowanym grupom pracowniczym, o których mowa wyżej, przysługuje obniżenie kosztów najmu hali sportowej UZ do wysokości kosztów eksploatacyjnych, tj.

Obiekt sportowy UZ	adres	Przedział czasowy	Cena netto za każdą rozpoczętą godzinę
Hala sportowa UZ	ul. prof. Z. Szafrana 6	Od godziny 15:00 do godziny 22:00	16 zł

4. Podstawą udostępnienia obiektów sportowych należących do Uniwersytetu Zielonogórskiego jest umowa najmu zawierana pomiędzy Uczelnią a pracownikiem Uczelni będącym opiekunem grupy/koordynatorem imprezy.
5. Umowa najmu musi zawierać:
 - 1) lokalizację,
 - 2) termin lub szczegółowy harmonogram udostępnienia,
 - 3) cenę za najem,
 - 4) wykaz osób korzystających z pomieszczenia,
 - 5) zakres odpowiedzialności
6. Dopuszcza się udzielenie rabatu zorganizowanym grupom pracowniczym w wysokości 30% od stawek wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do Cennika wynajmu pomieszczeń i powierzchni Uniwersytetu Zielonogórskiego, §1 ust. 1, pkt 9-14.
7. O możliwości skorzystania z rabatów, o których mowa w ust. 3 i 6 decyduje spełnienie warunku, omówionego w ust. 2 niniejszego Załącznika.
8. W celu weryfikacji powyższego, Organizator zobowiązany jest przesłać listę uczestników do pracownika Biura Zarządzania Nieruchomościami i Obsługi Uczelni wskazanemu do kontaktu w odpowiedzi Kanclerza UZ, a w dniu realizacji imprezy każdy z jej uczestników zobowiązany jest

Załącznik nr 5

do Cennika wynajmu

pomieszczeń i powierzchni Uniwersytetu
Zielonogórskiego

okazać dowód tożsamości portierowi pełniącemu dyżur w danym obiekcie/ budynku Uniwersytetu Zielonogórskiego. Niespełnienie warunku, skutkuje anulowaniem rabatu.